**UCHWAŁA NR VII/68/2024**

**Rady Miasta w Malborku**

z dnia 30.10.2024 r.

**w sprawie dotacji celowej na realizację zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Malborka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) i art. 403 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia
2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54, ze zm.), uchwala się, co następuje:

**Rada Miasta**

**uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjąć regulamin udzielania dotacji celowej na realizację zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Malborka z wykorzystaniem środków Gminy Miasta Malbork i, lub środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Malborka.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VI/45/11 Rady Miasta w Malborku z dnia 30 marca 2011
w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań
z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz kryteriów wyboru inwestycji do finansowania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

 Malborka

 Jacek Markowski

**Uzasadnienie**

W związku z koniecznością dostosowania do obowiązujących przepisów i zaktualizowania uchwały
*Nr VI/45/11 Rady Miasta w Malborku z dnia 30 marca 2011 w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz kryteriów wyboru inwestycji do finansowania* przedkłada się Radzie Miasta projekt uchwały jak wyżej. Uchwała nawiązuje do uchwały XLIX/408/2022 Rady Miasta z dnia 8 września 2022 w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Malborka na lata 2022-2032”.

Załącznik
do Uchwały VIII/68/2024

Rady Miasta Malborka

Z dnia 30 października 2024

REGULAMIN
udzielania dotacji celowej na realizację zadań usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Malborka z wykorzystaniem środków Gminy Miasta Malbork i/lub środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku

§ 1.
**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady dofinansowania, w formie dotacji celowej, realizacji zadań z zakresu demontażu, zbierania, transportu, zabezpieczania i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasta Malborka.

2. Dofinansowanie, w formie dotacji celowej, kosztów demontażu, zbierania, transportu, zabezpieczania i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest dotyczy obiektów położonych na terenie Gminy Miasta Malborka, które są ujęte w inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest i zostały wpisane do bazy azbestowej prowadzonej przez Ministerstwo Gospodarki oraz zgodne z „Programem usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Malborka na lata 2022– 2032”przyjętym uchwalą nr XLIX/408/2022 Rady Miasta z dnia 8 września 2022 r.

§ 2.
**Uczestnicy**

1. O udzielenie dofinansowania mogą ubiegać się:

a) osoby fizyczne,

b) wspólnoty mieszkaniowe,
c) jednostki sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

§ 3.

**Zasady dofinansowania**

1. Właściciel lub posiadacz obiektu budowlanego może uzyskać dofinansowanie, w formie dotacji celowej, 100% kosztów kwalifikowanych związanych z realizacją zadania demontażu, zbierania, transportu, zabezpieczenia i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest, ale nie więcej niż określono w ust. 7. 2. W przypadku, gdy obiekt budowlany, z którego usuwany będzie azbest będzie związany z prowadzoną działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji lub będzie związany z sektorem rolnym w odniesieniu do produkcji podstawowej produktów rolnych lub sektorem rybołówstwa i akwakultury, dofinansowanie będzie stanowiło pomoc de minimis i będzie udzielane:

* zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831, zgodnie z art. 7 ust. 3, umożliwia udzielanie pomocy de minimis spełniającej warunki w nim określone do 30 czerwca 2031 r.
* w przypadku produkcji podstawowej produktów rolnych będzie udzielane zgodnie z [rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32013R1408&qid=1515675710574&from=PL),
* w sektorze rybołówstwa i akwakultury będzie udzielane zgodnie z [rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0717&from=PL).

3. Kosztami kwalifikowanymi zadania są wyłącznie udokumentowane koszty: demontażu, zbierania, transportu, zabezpieczenia i unieszkodliwiana wyrobów zawierających azbest:

a) kosztem kwalifikowanym jest wartość netto, gdy beneficjentowi przysługuje prawo do rozliczenia naliczonego podatku VAT z Urzędem Skarbowym lub przysługuje mu prawo do rozliczenia naliczonego podatku VAT z Urzędem Skarbowym wg. wskaźnika proporcji,

b) kosztem kwalifikowanym jest wartość brutto, gdy beneficjentowi nie przysługuje prawo do rozliczenia naliczonego podatku VAT z Urzędem Skarbowym. W przypadku, gdy zaistnieją przesłanki przyznające prawo do odzyskania podatku VAT Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu części dofinansowania w wysokości różnicy wartości brutto i netto.

4. Do kosztów kwalifikowanych nie zalicza się kosztów związanych z pracami dokumentacyjnymi, uzyskaniem niezbędnych zezwoleń, robocizny własnej, demontażu lub montażu konstrukcji dachu lub obiektu, zakupu i montażu nowych pokryć dachu lub obiektu, kosztów związanych z termomodernizacją dachu lub obiektu.

5. Dofinansowaniem mogą być objęte zadania realizowane po zawarciu umowy o dofinansowanie.

6. Koszt kwalifikowany oblicza się w oparciu o kryterium efektywności kosztowej wynoszącego:

a) 1200 zł/Mg wyrobu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składają się łącznie: demontaż, zbieranie, transport, zabezpieczenie i unieszkodliwienie odpadu;

b) 600 zł/Mg wyrobu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składa się wyłącznie transport, zabezpieczenie i unieszkodliwienie odpadu.

7. Dofinansowanie będzie udzielane do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej wg zasady dofinansowania jako:

a) iloczyn kwoty 1200,00 złotych za 1 Mg wyrobu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składają się łącznie: demontaż, zbieranie, transport, zabezpieczenie i unieszkodliwienie odpadu i masy odpadów przekazanych do unieszkodliwienia i nie może przekroczyć 4500,00 zł na daną nieruchomość.

b) iloczyn kwoty 600,00 złotych za 1 Mg wyrobu zawierającego azbest - jeżeli na zadanie składają się wyłącznie: transport, zabezpieczenie i unieszkodliwienie odpadu i masy odpadów przekazanych do unieszkodliwienia i nie może przekroczyć 2000,00 zł na daną nieruchomość.

8. Środki na dofinansowanie pochodzić będą łącznie z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku (dalej WFOŚiGW w Gdańsku) i dotacji Gminy Miasta Malbork, lub tylko z dotacji Gminy Miasta Malbork.

9. Źródła dofinansowania będą ustalane z uwzględnieniem pozyskanych dotacji z WFOŚiGW w Gdańsku.

10. WFOŚiGW w Gdańsku określa w warunkach konkursowych swój udział finansowy w realizacji programu usuwania azbestu. Gmina Miasta Malbork określa w budżecie miasta dostępne środki na realizację programu. Gmina Miasta Malbork może zwiększyć dofinansowanie z budżetu Gminy Miasta Malbork w ramach dostępnych środków.

11. Do wniosku o płatność należy dołączyć:

1. kopię dokumentów potwierdzających uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów niebezpiecznych zawierających azbest,
2. kopię prawomocnego zgłoszenia prac budowlanych dokonanego, co najmniej 21 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub ostatecznej decyzji o pozwolenia na budowę wymaganej zgodnie z przepisami prawa budowlanego (jeśli dotyczy) – dotyczy dofinansowania prac demontażowych,
3. dokument potwierdzający zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac polegających na zabezpieczaniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 ze zm.),
4. protokół odbioru prac z usuwania wyrobów zawierających azbest,
5. karty przekazania odpadów na składowisko docelowe (wygenerowane z BDO),
6. dokumentację fotograficzną obrazującą stan przed rozpoczęciem prac i po ich zakończeniu umożliwiające porównanie z fotograficzną dokumentacją powykonawczą.

12. Zakres prac należy zrealizować w okresie rozliczeniowym ustalonym w umowie o dofinansowanie.

**§4
Nabór wniosków o dofinansowanie**

1. Burmistrz poda do publicznej wiadomości ogłoszenie o naborze lub dodatkowym naborze wniosków o dofinansowanie, określając termin składania wniosków.

2. Wnioski rozpatrywane będą w kolejności wpływu do Urzędu Miasta.

3. Wnioski kompletne i złożone w terminie naboru będę rozpatrywane z zastosowaniem kryteriów i punktacji dla określenia stopnia pilności usuwania azbestu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. Formularz stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

4. Lista złożonych wniosków i przyznanych im punktów będzie publikowana na stronie internetowej urzędu.

5. W pierwszej kolejności będą dofinansowane wnioski o najwyższym stopniu pilności (o największej liczbie punktów) w ramach dostępnego budżetu.

6. Wnioski kwalifikujące się do dofinansowania o mniejszym stopniu pilności będą umieszczane na liście rezerwowej.

7. W przypadku zwiększenia alokacji środków lub zwolnienia się miejsca na liście podstawowej zostanie ona uzupełniona o kolejny wniosek z listy rezerwowej według stopnia pilności (liczby przyznanych punktów).

8. Wnioski niekompletne, tj. pozbawione załączników / dokumentów określonych w § 5 nie będą rozpatrywane.

**§ 5**

**Wniosek o dofinansowanie**

Wniosek należy złożyć do Urzędu Miasta w Malborku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 należy złożyć także oświadczenia i załączniki:

1) **oświadczenie**, że **wnioskodawca jest właścicielem lub posiadaczem nieruchomości**, na której posadowiony jest obiekt budowlany z pokryciem azbestowym lub zdeponowane są wyroby/odpady azbestowe, zlokalizowanej na terenie Miasta Gminy Malbork i wskazując numer nieruchomości lub:

a) w przypadku współwłasności – załącza do wniosku pełnomocnictwo, udzielone przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli do reprezentowania w ramach Programu,

b) w przypadku, gdy jest dzierżawcą, lub najemcą nieruchomości lub innym posiadaczem zależnym – załącza kserokopię umowy (np. dzierżawy, najmu, użytkowania bądź użyczenia) wraz z pisemnym wyrażeniem zgody przez właściciela nieruchomości (użytkownika wieczystego) na realizację zadania usuwania azbestu, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez składającego wniosek,

c) w przypadku, gdy jest spadkobiercą – załącza kserokopię postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub kserokopię notarialnego poświadczenia dziedziczenia potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez spadkobiercę,

d) w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – załącza uchwałę zebrania właścicieli lokali dotyczącą usuwania wyrobów azbestowych,

2) **mapkę lub szkic terenu z zaznaczeniem budynku będącego przedmiotem wniosku** -dotyczy dofinansowania prac demontażowych,

3) **formularz kryteriów i punktacji**- dla określenia stopnia pilności realizacji zadania,

4) **zaświadczenia i informacje** związane z ubieganiem się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy).

**§ 6**

**Umowa o dofinansowanie**

1. O zakwalifikowaniu wniosku do realizacji i terminie podpisania umowy Wnioskodawca zostanie powiadomiony elektronicznie, jeśli adres email został podany, lub pisemnie.

2. Niedotrzymanie przez wnioskodawcę terminu, o którym mowa w ust. 1, może skutkować odstąpieniem przez Gminę Miasto Malbork od dofinansowania realizacji zadania.

3. Wnioskodawca umożliwi dostęp do nieruchomości przedstawicielowi Urzędu Miasta Malborka celem przeprowadzenia oględzin służących weryfikacji złożonych dokumentów.

4. Przyznana tytułem dofinansowania kwota podlega zwrotowi w wypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2010 r. o finansach publicznych (jednolity tekst Dz.U z 2022 r. poz. 1634 ze zmianami).

**§7
Postanowienia końcowe**

1. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku poddanych weryfikacji spowoduje wykluczenie Wnioskodawcy z Programu, bez możliwości ponownego rozpatrzenia wniosku.

2. Burmistrz Miasta Malbork ma prawo wykluczyć Wnioskodawcę, który złamał bądź nie dopełnił warunków Regulaminu. Strony przystępując do Programu akceptują i zobowiązują się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminem ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje Burmistrza Miasta Malborka.