



Ministerstwo Rodziny,  
Pracy i Polityki Społecznej



## **OGŁOSZENIE**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku ogłasza nabór  
na Asystenta osoby niepełnosprawnej w ramach programu  
„Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2021**

**Program finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego**

### **1. Wymagania, które powinien spełnić asystent osobisty osoby niepełnosprawnej**

#### **Formalne:**

- a) posiada obywatelstwo polskie,
- b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni praw publicznych,
- c) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### **2. Wymagania niezbędne, związane ze stanowiskiem:**

- a) osoby posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej<sup>1</sup>, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny,
- b) osoby posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu,
- c) osoby wskazane przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego.

### **3. Wymagania dodatkowe, związane ze stanowiskiem:**

- a) umiejętność dobrej organizacji czasu pracy,
- b) predyspozycje osobowościowe do pracy z osobami niepełnosprawnymi,
- c) komunikatywność, w tym znajomość alternatywnych sposobów porozumiewania się z osobami niepełnosprawnymi,
- d) dyspozycyjność, asertywność, dyskrecja, empatia i umiejętność współpracy z ludźmi, sprawność fizyczna,

### **4. Do zgłoszenia dołącza się w oryginale lub kserokopiach dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata wymienione w pkt. 2 niniejszego ogłoszenia, stosowne pisemne oświadczenia:**

- a) CV,
- b) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie zgodnie z wymogami formalnymi,
- c) kserokopie dokumentów poświadczających ewentualne doświadczenie zawodowe,
- d) podpisane oświadczenia, które stanowią załącznik Nr 1, Nr 2, Nr 3 do niniejszego ogłoszenia

### **5. Warunki zatrudnienia:**

---

<sup>1</sup> Zawód asystenta osoby niepełnosprawnej jest wymieniony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania pod symbolem 341201 w ramach grupy: Pracownicy wsparcia rodziny, pomocy społecznej i pracy socjalnej (symbol 3412).

- a) umowa cywilno – prawna (zlecenie), przewidywany termin zatrudnienia: styczeń - luty 2021 do 31 grudnia 2021 roku
- b) praca na terenie Malborka (w mieszkaniu osoby niepełnosprawnej bądź w miejscach w
- c) czas trwania usług asystenta – usługi asystenta mogą być realizowane przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w oparciu o kartę zlecenia usługi

## **6. Zadania asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej**

1. Usługi asystenta w szczególności mogą polegać na pomocy asystenta w:
  - a) wyjściu, powrocie lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie i terapeutyczne, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, społeczne lub sportowe);
  - b) zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji;
  - c) załatwianiu spraw urzędowych;
  - d) nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami;
  - e) korzystaniu z dóbr kultury (np. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy);
  - f) wykonywaniu czynności dnia codziennego – w tym przez dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności – także w zaprowadzaniu i przyprowadzaniu ich do lub z placówki oświatowej<sup>2)</sup>.

## **7. Termin i miejsce składania dokumentów**

Wymagane dokumenty należy składać w terminie do **25 stycznia 2021 roku** osobiście w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku ul. Słowackiego 74 lub drogą pocztową na adres Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malborku (liczy się termin wpływu dokumentów do sekretariatu Ośrodka) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej**”.

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 stycznia 2021 roku w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Malborku w pokoju nr 2.**

Przewidywany termin podpisania umowy przewidziany jest na styczeń - luty 2021 r.

Oferty niekompletne lub oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.mops.malbork.pl/>

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 55 647 27 81 w. 35,  
e-mail: [efalkiewicz@mops.malbork.pl](mailto:efalkiewicz@mops.malbork.pl)

**Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy w przypadku nie przyznania przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej środków finansowych na realizację Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2021”**

*Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
mgr Jacek Wojtuszkiewicz*

Malbork, dnia 19.01.2021 r.

---

<sup>2)</sup> Usługa asystenta na terenie szkoły może być realizowana wyłącznie w przypadku, gdy szkoła nie zapewnia tej usługi.